

Программный продукт «ПАРУС-Бюджет 8»

Модуль

«Регистр финансовой информации»

Руководство пользователя

Москва - 2017

© ООО «Корпорация «ПАРУС», 1990-2017. Все права защищены.

Без предварительного получения письменного разрешения ООО «Корпорация «ПАРУС» этот документ (или его часть) не может быть подвергнут копированию, фотокопированию, репродуцированию, переводу или переносу на любые носители.

Информация, содержащаяся в этом документе, может быть изменена без специального уведомления, что не является нарушением обязательств по отношению к пользователю со стороны ООО «Корпорация «ПАРУС».

Содержание данного документа может частично не соответствовать установленной у пользователя версии Программного продукта – в связи с постоянным его развитием. Для получения более точной информации используйте электронную справочную систему.

Редакция от 01.09.2017

www.parus.com

Оглавление

Общая информация о системе 5

Функциональные возможности 5

Особенности работы в Системе 6

 Контекстное меню 6

 Стандартные действия 6

Глава 1. Специализированные словари 8

Контрагенты 8

Группы контрагентов 8

Юридические лица 8

Группа словарей АХД 8

Глава 2 Раздел Регистр АХД. Импорт данных

10

Регистр АХД. Импорт данных 10

Сведения о бухгалтерском учете 11

Сведения о заработной плате 12

Взаиморасчеты на конец месяца 15

Журнал ошибок и предупреждений 15

Загрузки 16

Состояние 16

Глава 3 Загрузка данных 17

Загрузка информации из файла формата xml 17

Загрузка информации из модулей «Бухгалтерский учет» и «Расчет заработной платы» 17

Глава 4 Выгрузка данных 18

Глава 5 Отчеты 19

АХД. Данные о заработной плате	19
АХД. Данные об исполнениях и заработной плате по сотруднику во всех организациях.	19
Кредиторская задолженность	19
Кредиторская задолженность по коммунальным услугам ст. 223.....	19
Главная книга, 0504072 (52н) АХД	19
Информация о среднемесячной номинальной начисленной зп работников подразделений, содержащихся за счет средств бюджета и ОМС	19
Состояние данных регистра АХД.....	20
Информация о размере заработной платы сотрудников	20
АнализЗапАХД.....	20
Средняя заработная плата АХД.....	20

Общая информация о системе

Система «Регистр финансовой информации» разработана для контроля, анализа и мониторинга результатов административно-хозяйственной деятельности медицинских и образовательных организаций подведомственных министерству здравоохранения РФ. Формат выгрузки данных и состав полей полностью соответствуют нормативно-справочной информации Министерства здравоохранения РФ и реализован на основании письма министерства здравоохранения РФ от 6 мая 2013 г. N 18-1/10/2-3205 «Об осуществлении учета административно-хозяйственной деятельности в электронном виде во всех медицинских организациях РФ».

Сведения в Систему загружаются из модулей «Бухгалтерский учет», «Расчет заработной платы» или xml-файлов в установленном формате обмена. Загруженные данные не подлежат редактированию вручную.

Функциональные возможности

- Автоматический расчет финансовых показателей функционирования системы здравоохранения региона;
- Хранение данных бухгалтерского учета, представленных в разрезе остатков и оборотов по счетам учета, а также сведения о взаиморасчетах на конец месяца с расшифровкой кредиторской задолженности (включая признак просроченной кредиторской задолженности);
- Хранение сведений о заработной плате в разрезе сотрудников и занимаемых ими должностей;
- Загрузка данных из xml-файлов в установленном формате обмена;
- Загрузка данных бухгалтерского учета непосредственно из системы «Бухгалтерский учет»;
- Загрузка сведений о заработной плате непосредственно из системы «Расчет заработной платы»;
- Сверка данных о начисленной заработной плате по данным бухгалтерского учета и сведений о заработной плате.
- Использование нормативно-справочной информации федерального уровня;
- Построение аналитических отчетов и OLAP-кубов по заданным критериям;
- Проверка наличия расхождений в данных о сотрудниках организации в модулях «Регистр медицинских работников» и «Регистр финансовой информации»;
- Интеграция системы «Регистр финансовой информации» с разделом «Структура учреждения» Паспорт ЛПУ;

Особенности работы в Системе

Контекстное меню



Контекстное меню содержит команды для объекта, находящегося под указателем мыши в момент вызова меню (или для выделенных записей), а также может содержать вызов связанных с объектом разделов. Для вызова контекстного меню используется ПКМ (при настройке мыши для левой руки – ЛКМ).

Стандартные действия

В списке записей каждого раздела пользователям доступны следующие стандартные действия:

- **сортировка данных;**
- **отбор по колонке;**
- **удаление записи.**

Сортировка

Каждое поле таблицы можно отсортировать по возрастанию и убыванию (для текстовых полей – по алфавиту в прямом и обратном порядке). Для быстрой сортировки следует навести курсор на заголовок таблицы и нажать ЛКМ. При повторном нажатии значения в столбце будут отсортированы в обратном порядке, последующее нажатие отменит предыдущие сортировки. Если колонка отсортирована, это будет показано с помощью специального значка  или .

Для сортировки по нескольким столбцам одновременно необходимо произвести сортировку по первой колонке описанным способом; для второй и последующих колонок с зажатой кнопкой «Ctrl».

Отбор по колонке

Действие «Отобрать по колонке» предназначено для отбора записей в списке по условию, заданному для определенной, предварительно выбранной колонки. Для отбора записи по колонке необходимо навести курсор на нужную колонку (например, отобрать по СНИЛС), нажать ПКМ – «Отобрать по колонке» и ввести в таблицу нужное значение. Условия отбора по колонке можно задать для двух и более колонок одного списка, при этом будут учитываться все заданные значения. Если в системе нет данных по заданному условию, таблицы будут пустыми.

Кнопки окна «Отбор по колонке»:

«ОК» – утверждение заданного условия отбора по колонке и выполнение непосредственно отбора;

«Отмена» – отказ от изменений, проведенных в окне «Отбор по колонке», и выполнение отбора при начальных условиях;

«Очистить» – очистить поля, либо установить все флажки при отборе по колонке типа «Значение»;

«Сбросить» – снять все флажки при отборе по колонке типа «Значение»;

«Очистить все» – отмена отбора сразу по всем колонкам.

После завершения работы со списком рекомендовано очистить все фильтры отбора (ПКМ – «Отобрать по колонке» – «Очистить все»).

Условия отбора, заданные для двух и более колонок одного списка, учитываются в совокупности (объединяются по логическому «И»).

Для повышения эффективности отбора, задавая условия по большинству текстовых полей, можно использовать знаки подстановки:

«*» (звездочка) – знак, означающий любое количество символов;

«?» (вопросительный знак) – знак, означающий один любой символ;

«()» (открывающая и закрывающая круглые скобки подряд) – знак, означающий отсутствие любых символов в поле (пустое значение).

При вводе в одном поле нескольких значений их следует разделять знаком «;» (точка с запятой). Также возможно отобразить значения с использованием «отрицающего знака»– «!». Например:

Текст условия отбора	Удовлетворяют условию только те значения, которые...
A*	...начинаются с А;
!A*	...не начинаются с А;
A*;B*	...начинаются с А или В;
!A*;!B*	...не начинаются с А и не начинаются с В (то есть все, кроме начинающихся на А или В)

Удаление записей

Если запись внесена ошибочно или существуют другие веские причины для удаления записи необходимо вызвать контекстное меню (ПКМ) и выбрать пункт «Удалить».

Глава 1. Специализированные словари

Словари в Системе – это хранилище информации, содержащее некоторые вспомогательные сведения, которые используются при работе с объектами учета.

В стандартной поставке Системы ряд словарей содержат данные. При подготовке к работе необходимо проверить все словари и, при необходимости, привести их содержимое в соответствие с пожеланиями и потребностями пользователей. Словари размещены в пункте «Словари» головного меню.

Контрагенты

Словарь «Контрагенты» содержит перечень организаций и физических лиц, используемых в Системе, а также хранит информацию о контрагенте, например, адрес, коды, банковские реквизиты.

Группы контрагентов

Словарь «Группы контрагентов» содержит настраиваемые группы контрагентов согласно словарю «Контрагенты».

Юридические лица

Словарь «Юридические лица» содержит перечень учреждений, учетные данные которых регистрируются, хранятся и обрабатываются в Системе

Группа словарей АХД

Коды начислений. Содержит перечень кодов начислений, используемых для детализации информации о начисленной заработной плате.

Группы кодов начислений. Содержит настраиваемые группы кодов начислений по данным словаря «Коды начислений» для формирования отчетов.

Должности работников МО. Содержит перечень должностей медицинской организации, составлен на основании словарей министерства здравоохранения РФ (МЗ РФ ОИД 1.2.643.5.1.13.13.11.1102)

Группы должностей работников МО. Содержит настраиваемые группы должностей по данным справочника «Должности работников МО».

Квалификационные категории. Содержит перечень квалификационных категорий сотрудников, составлен на основании словарей министерства здравоохранения РФ (МЗ РФ ОИД 1.2.643.5.1.13.2.1.1.202)

Категории сотрудников. Содержит перечень категории сотрудников.

Режим работы. Содержит перечень режимов работы (занятости) сотрудников.

Типы занятости. Содержит перечень типов занятости, составлен на основании словарей министерства здравоохранения РФ (МЗ РФ ОИД 1.2.643.5.1.13.2.1.1.209)

Специальности по профессии. Содержит перечень специальностей по профессии, составлен на основании словарей министерства здравоохранения РФ (МЗ РФ ОИД 1.2.643.5.1.13.2.1.1.716)

Виды медицинской помощи. Содержит перечень видов медицинской помощи.

План счетов. Предназначен для хранения плана счетов бухгалтерского учета, используется при осуществлении контроля заполнения разделов Системы.

Коды мероприятий. Содержит перечень кодов мероприятий, используется для заполнения спецификации «Взаиморасчеты на конец периода» и формирования отчетов.

Универсальная проверка данных. Содержит перечень настраиваемых проверок, используемых для контроля корректности и полноты заполнения разделов Системы.

Дополнительные признаки. Содержит перечень дополнительных признаков сотрудников или исполнений.

Глава 2 Раздел Регистр АХД. Импорт данных

Основной раздел системы, в котором хранятся все предоставляемые организациями данные в разрезе учетных периодов. Поля спецификаций раздела заполняются автоматически после загрузки данных и не подлежат редактированию вручную. Содержание и правила заполнения полей описаны в форматах загрузки данных.

Структура:

Паспорт ЛПУ. Структура учреждения

Регистр АХД. Импорт данных

Сведения о бухгалтерском учете

Взаиморасчеты на конец периода

Сведения о заработной плате

Признаки сотрудника

Специальности

Исполнения должностей

Признаки Исполнений

Начисления

Журнал ошибок и предупреждений

Загрузки

Состояние

Паспорт ЛПУ. Структура учреждения

Реализована интеграция системы «Регистр финансовой информации» с разделом «Структура учреждения» подсистемы «Паспорт ЛПУ».

Регистр АХД. Импорт данных

Поля (характеристика)

- **Юридическое лицо.** Отражается юридическое лицо, заполняется автоматически из словаря «Юридические лица».
- **Наименование организации.** Отражается наименование контрагента юридического, лица, заполняется автоматически из словаря «Контрагенты».
- **ИНН учреждения.** Отражается ИНН контрагента.
- **КПП.** Отражается КПП контрагента.
- **Месяц.** Отражается месяц учетного периода.
- **Год.** Отражается год учетного периода.
- **Контроль.** Отражается результат проверки корректности загруженных данных:
(нет)- по результатам проверки в журнале ошибок и предупреждений записей нет;
Ошибка – по результатам проверки в журнале ошибок и предупреждений есть записи с типом «Ошибка»;
Предупреждение – по результатам проверки в журнале ошибок и предупреждений нет записей с типом «Ошибка», но есть записи с типом «Предупреждение».
- **Статус.** Отражается состояние загрузки:

Редактирование – Произведена загрузка данных, доступно удаление и повторная загрузка;

Заблокирован - Данные заблокированы ответственным исполнителем, недоступно удаление и повторная загрузка;

Выгружен - Данные выгружены в «Федеральный регистр АХД», недоступно удаление и повторная загрузка.

- **Последняя дата загрузки.** Отражается системная дата последней загрузки данных.

Регистр АХД. Импорт данных (Объем выборки: 2)										
<input checked="" type="checkbox"/>	Юридическое лицо	↑	Иин учреждения	Наименование	Контроль	КПП	Месяц	Год	Статус	Последняя дата заг
<input type="checkbox"/>	ДемоОрганизация		2311111111	Демонстрационная Организация	Ошибка	2311111111	Июнь	2017	Редактирование	17.08.2017 08:56
<input type="checkbox"/>	ДемоОрганизация		2311111111	Демонстрационная Организация	Предупреждение	2311111111	Май	2017	Заблокирован	10.12.2016 17:50

Взаиморасчеты на конец периода													
<input checked="" type="checkbox"/>	КФО	↑	Счет	КПС	Сумма	Наименование контрагента	Иин контрагента	Код мероприятия	Дата возникнов	Срок погашения за,	Просроч-	Дата за	Имя файла
<input type="checkbox"/>	4		302.23	90900000000000240	-2 000,00	АТЭК	2312054894	110721	17.04.2016	31.12.2016	Да		
<input type="checkbox"/>	4		302.26	90900000000000240	-2 000,00	Пирожок	2309044506	111042	01.09.2016	01.07.2017	Нет		
<input type="checkbox"/>	4		302.31	90900000000000240	-10 000,00	Стол	2308091755	240101	01.08.2016	01.06.2017	Нет		
<input type="checkbox"/>	4		302.34	90900000000000240	-5 000,00	Медикаменты	2310168649	110310	01.01.2016	30.06.2016	Да		

Сведения о бухгалтерском учете															
<input checked="" type="checkbox"/>	Тип даннь	КФО	Счет Дебет	КПС Дебет	КЭК Дебе	Счет Кре.	КПС Кредит	КЭК Кред	Дата	Сумма	Содержание опера	↑	Идентиф	Дата загруз	Имя файла
<input type="checkbox"/>	оборот	2	105.36	09090000000000244	340	106.34	0909000000000	340	04.05.2017	1 185,00	(ифо 2) 0909 (244) Опг		31247	10.12.2016	C:\Documents .
<input type="checkbox"/>	оборот	2	105.31	09090000000000244	340	106.34	0909000000000	340	04.05.2017	450,00	(ифо 2) 0909 (244) Опг		31247	10.12.2016	C:\Documents .
<input type="checkbox"/>	оборот	2	105.36	09090000000000244	340	106.34	0909000000000	340	04.05.2017	2 750,00	(ифо 2) 0909 (244) Опг		31247	10.12.2016	C:\Documents .
<input type="checkbox"/>	оборот	2	105.36	09090000000000244	340	106.34	0909000000000	340	04.05.2017	660,00	(ифо 2) 0909 (244) Опг		31247	10.12.2016	C:\Documents .
<input type="checkbox"/>	оборот	2	105.36	09090000000000244	340	106.34	0909000000000	340	04.05.2017	1 365,00	(ифо 2) 0909 (244) Опг		31247	10.12.2016	C:\Documents .
<input type="checkbox"/>	оборот	2	105.36	09090000000000244	340	106.34	0909000000000	340	04.05.2017	1 200,00	(ифо 2) 0909 (244) Опг		31247	10.12.2016	C:\Documents .

Сведения о бухгалтерском учете.

В спецификации хранится информация об остатках на начало и оборотах по счетам бухгалтерского учета за учетный период.

Поля (характеристика)

- **Тип данных.** Отражается тип загруженных данных.
- **КФО.** Отражается код вида финансового обеспечения.
- **Счет Дебет.** Отражается код счета дебета бухгалтерского учета.
- **Счет Кредит.** Отражается код счета кредита бухгалтерского учета.
- **КПС Дебет.** Отражается классификационный признак счета дебета.
- **КПС Кредит.** Отражается классификационный признак счета кредита.
- **КЭК Дебет.** Отражается КОСГУ счета дебета.
- **КЭК Кредит.** Отражается КОСГУ счета кредита.
- **Сумма.** Отражается сумма операции.
- **Дата операции.** Отражается дата операции.
- **Содержание операции.** Отражается содержание операции, заполняется для записей с типом данных «Оборот».
- **Идентификатор.** Индикационный номер записи.
- **Дата загрузки.** Отражается системная дата последней загрузки данных.
- **Имя файла загрузки.** Отражается имя файла загрузки данных.

Сведения о бухгалтерском учете		Сведения о заработной плате		Журнал ошибок и предупреждений		Загрузки		Состояние						
Сведения о бухгалтерском учете														
✓	Тип данных	КФО	Счет Де	КПС Дебет	КЭК Дебе	Счет Кр	КПС Кредит	КЭК Кре	Дата	Сумма	Содержание операции	Идентифика	Дата загруз	Имя файла
<input type="checkbox"/>	остаток	2	401.50	090900000000000000	226				01.05.2017	2 062,16		1340042668	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	4	401.30	090900000000000000	000				01.05.2017	3 424 770,80		1340042557	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	2	401.30	090900000000000000	000				01.05.2017	104 618,88		1340042669	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	2	401.20	090900000000000851	290				01.05.2017	72,00		1340042649	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	4	401.20	090900000000000000	271				01.05.2017	18 372,92		1340042621	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	4	401.20	090900000000000852	290				01.05.2017	2 675,55		1340042614	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	2	401.20	090900000000000000	271				01.05.2017	4 927,24		1340042535	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	остаток	2	401.20	090900000000000244	223				01.05.2017	2 017,24		1340042653	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	оборот	4	401.20	090900000000000000	271	104.13	090900000000000000	410	31.05.2017	698,74	(4) 909 Амортизация 1	31341	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid
<input type="checkbox"/>	оборот	2	401.20	090900000000000000	271	104.24	090900000000000000	410	31.05.2017	356,81	(2) 909 Амортизация 1	31326	10.12.2016	C:\Documents and Settings\irklid

Сведения о заработной плате

В спецификации хранятся данные о сотрудниках, исполнениях, специальностях и начисленной заработной плате в разрезе источников финансирования и кодов начислений.

Поля (характеристика)

- **СНИЛС сотрудника.** Отражается СНИЛС сотрудника.
- **Фамилия.** Отражается фамилия сотрудника.
- **Имя.** Отражается имя сотрудника.
- **Отчество.** Отражается отчество сотрудника.
- **Квалификационная категория.** Отражается квалификационная категория сотрудника.
- **Дата загрузки.** Отражается системная дата последней загрузки данных.
- **Имя файла загрузки.** Отражается имя файла загрузки данных.

Признаки сотрудника

В спецификацию загружаются и хранятся дополнительные признаки сотрудника

Поля (характеристика)

- **Мнемокод.** Отражается мнемокод признака.
- **Значение строка.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Строка».
- **Значение Число.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Число»;
- **Значение Дата.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Дата»
- **Значение Логический.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Логический»;

Признаки сотрудника					
✓	Мнемокод признака	ЗначениеСтрока	ЗначениеЧисло	ЗначениеДата	ЗначениеЛогический
<input type="checkbox"/>	Пенсионер	Пенсионер			

Специальности

В спецификации хранится информация о специальности сотрудников.

Поля (характеристика)

- **Мнемокод.** Отражается мнемокод специальности.
- **Наименование специальности.** Отражается наименование специальности.
- **Год окончания.** Отражается год окончания обучения по специальности.

✓	Наименование специальность ↑	Год окончания	Мнемокод
<input type="checkbox"/>			

Исполнения должностей

В спецификации хранится информация об исполнениях должностей сотрудников.

Поля (характеристика)

- **Номер исполнения.** Отражается уникальный номер исполнения.
- **Тип занятости.** Отражается тип занятости сотрудника.
- **Режим работы.** Отражается режим работы сотрудника.
- **Тип должности.** Отражается тип должности.
- **Должность работника МО.** Отражается должность сотрудника медицинской организации.
- **Дата начала действия.** Отражается дата начала действия исполнения.
- **Дата окончания действия.** Отражается дата окончания действия исполнения.
- **Кол-во ставок.** Отражается количество занимаемых ставок.
- **Среднесписочная численность за период.** Отражается среднесписочная численность. За отчетный период.
- **Вид медицинской помощи.** Отражается вид медицинской помощи.
- **Структурное подразделение.** Отображается мнемокод подразделения, в котором зарегистрировано исполнение.

✓	Тип должности	Должность РИР	Должность	Дата начала	Дата оконча	Кол-во ставо	Средн.чис	Вид МП	Должность работника МО ↑
<input type="checkbox"/>	врач	врач общей практики (с	Врач	01.03.2015	31.05.2017	1,000	0,500	Поликл	врач общей практики (семейн
<input type="checkbox"/>	врач	врач-патологоанатом	Врач патологоанат	13.05.2015	31.05.2017	0,500	0,500	Поликл	врач-патологоанатом
<input type="checkbox"/>	врач	врач-патологоанатом	Врач патологоанат	13.05.2015	31.05.2017	1,000	1,000	Поликл	врач-патологоанатом

Признаки исполнения

В спецификацию загружаются и хранятся дополнительные признаки исполнений.

Признаки исполнения						
<input checked="" type="checkbox"/>	Мнемокод признака	ЗначениеСтрока	ЗначениеЧисло	ЗначениеДата	ЗначениеЛогический	↑
<input type="checkbox"/>	Школьный	Школьный врач				

Поля (характеристика)

- **Мнемокод.** Отражается мнемокод признака.
- **Значение строка.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Строка».
- **ЗначениеЧисло.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Число»;
- **ЗначениеДата.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Дата»
- **ЗначениеЛогический.** Отображается значение дополнительно признака, если его «Тип значения» = «Логический»;

Начисления

В спецификации хранится информация о начислениях заработной платы с детализацией по кодам финансового обеспечения, классификационным признакам счета и кодам начислений.

Поля (характеристика)

- **Дата начисления.** Отражается дата начисления.
- **Код начисления.** Отражается код начисления.
- **Наименование начисления.** Отражается наименования начисления.
- **КПС.** Отражается классификационный признак начисления.
- **КФО.** Отражается код вида финансового обеспечения.
- **Сумма начисления.** Отражается сумма начисления.

Исполнения должностей										
Исполнения должностей										
<input checked="" type="checkbox"/>	Номг ↑	Вид исполнения	Должность работника МС	Категория персонала	Тип должности	Вид МП	Дата начала де	Кол-во став	Дата окончы	Средн.числ. за пери
<input type="checkbox"/>	1	Основная должность	лаборант	Работающий на постоянно	средний медперсонал	Поликлиника ОМС	01.03.2015	1,000	31.05.2017	0,500
<input type="checkbox"/>	2	Совместительство	лаборант	Работающий на постоянно	средний медперсонал	Поликлиника ОМС	01.03.2015	1,000	31.05.2017	0,500

Начисления							
<input checked="" type="checkbox"/>	Дата начисл	Код начисления	Наименование начисления	Сумма начисления	КПС	КФО	↑
<input type="checkbox"/>	21.05.2017	Иные надбавки стимул	Выпл.стимул.хар-ра	2 735,50	928000000000000000	4	
<input type="checkbox"/>	21.05.2017	Оклад	Оклад	911,83	928000000000000000	4	
<input type="checkbox"/>	21.05.2017	Надбавка за стаж	Стаж	273,55	928000000000000000	4	
<input type="checkbox"/>	21.05.2017	Надбавка за вред	Вредность	227,96	928000000000000000	4	

Взаиморасчеты на конец месяца

В спецификации хранится информация о взаиморасчетах на конец учетного периода в разрезе счетов и контрагентов, с наличием признака, определяющего, является ли задолженность просроченной.

Поля (характеристика)

- **КФО.** Отображается код вида финансового обеспечения.
- **КПС.** Отражается классификационный признак счета.
- **Счет.** Отражается счет бухгалтерского учета.
- **Сумма.** Отражается сумма.
- **Наименование контрагента.** Отражается наименование контрагента.
- **ИНН контрагента.** Отражается ИНН контрагента.
- **Код мероприятия.** Отражается код мероприятия.
- **Дата возникновения задолженности.** Отражается дата возникновения задолженности.
- **Срок погашения задолженности.** Отражается срок погашения задолженности.
- **Признак просроченной задолженности.** Отражается признак просроченной задолженности.
- **Дата загрузки.** Отражается системная дата последней загрузки данных.
- **Имя файла загрузки.** Отражается имя файла загрузки данных.
- **По состоянию на.** Отображается дата, «по состоянию на» которую сформирована задолженность.

Важно ! Для ежемесячной загрузки АХД необходимо указывать последнее число месяца. Для формирования отчетов по заработной плате необходимо производить 2-ю выгрузку, отображающую объем просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 10-е число текущего месяца.

Взаиморасчеты на конец периода												
✓ КФО	Счет	КПС	Сумма	Наименование к ↑	Инн контрагента	Код мероприятия	Дата возникнов	Срок погашения за	Просрочен	Дата загруз	Имя файла	
<input type="checkbox"/>	4	302.23	9090000000000240	-2 000,00	АТЭК	2312054894	110721	17.04.2016	31.12.2016	Да		
<input type="checkbox"/>	7	302.23	9090000000000240	-1 000,00	Горгаз	2309029802	110722	25.05.2016	31.12.2016	Да		
<input type="checkbox"/>	7	302.23	9090000000000240	-500,00	Коммунал	2309029802		01.07.2016	31.12.2016	Да		
<input type="checkbox"/>	4	302.34	9090000000000240	-5 000,00	Медикаменты	2310168649	110310	01.01.2016	30.06.2016	Да		
<input type="checkbox"/>	4	302.26	9090000000000240	-2 000,00	Пирожок	2309044506	111042	01.09.2016	01.07.2017	Нет		
<input type="checkbox"/>	4	302.34	9090000000000240	-10 000,00	Продуты	231900486485	110330	01.01.2016	01.06.2017	Нет		
<input type="checkbox"/>	4	302.31	9090000000000240	-10 000,00	Стол	2308091755	240101	01.08.2016	01.06.2017	Нет		
<input type="checkbox"/>	7	302.91	9090000000000240	100,00		2311024047	111043	30.03.2017	01.05.2011	Да		
<input type="checkbox"/>	7	303.02	9090000000000119	-5 500,00		2311024047	110200	01.03.2017	30.03.2017	Да		
<input type="checkbox"/>	7	302.91	9090000000000240	-7 000,00		2311024047	111043	30.03.2017	25.04.2017	Да		

Журнал ошибок и предупреждений

В спецификации отражается информация об ошибках и предупреждениях, которые были выявлены при загрузке данных.

В системе предусмотрены следующие типы ошибок:

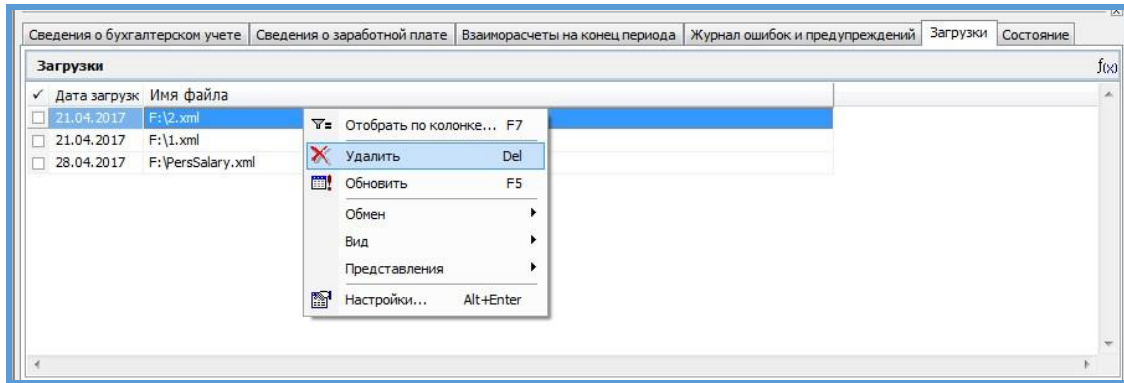
Предупреждение. В данных присутствуют предупреждения. Данный статус не является ограничением для отправки данных в «Федеральный регистр АХД».

Ошибка – В данных присутствует ошибка. Данный статус является ограничением для отправки данных в «Федеральный регистр АХД».

Загрузки

В спецификации отражается информация о загрузках, которые были произведены пользователем. В разделе отражаются дата загрузки и путь к загружаемому файлу.

При удалении загрузки в данной спецификации из спецификаций «Сведения о бухгалтерском учете», «Сведения о заработной плате» и «Взаиморасчеты на конец месяца» удаляются все данные, относящиеся к удаляемой загрузке.



Состояние

В спецификации отражается информация об истории изменения статуса загруженных данных, дата изменения и тип состояния (статус данных).

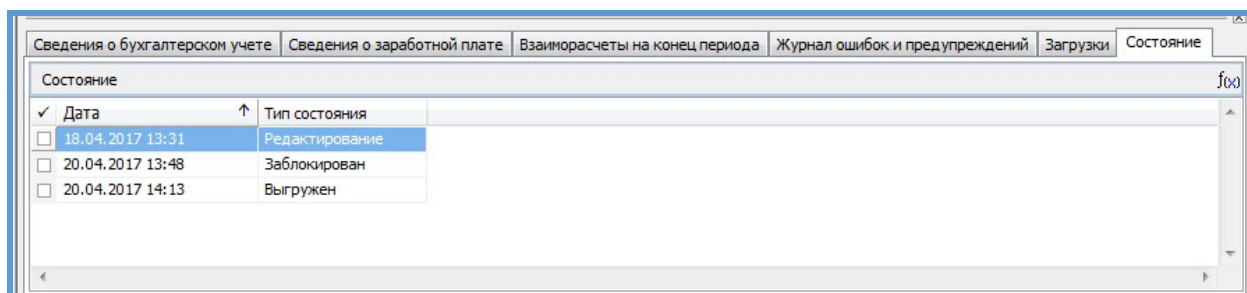
В системе предусмотрены следующие статусы:

Редактирование. Произведена загрузка данных, доступно удаление и повторная загрузка;

Заблокирован. Данные заблокированы ответственным исполнителем, недоступно удаление и повторная загрузка;

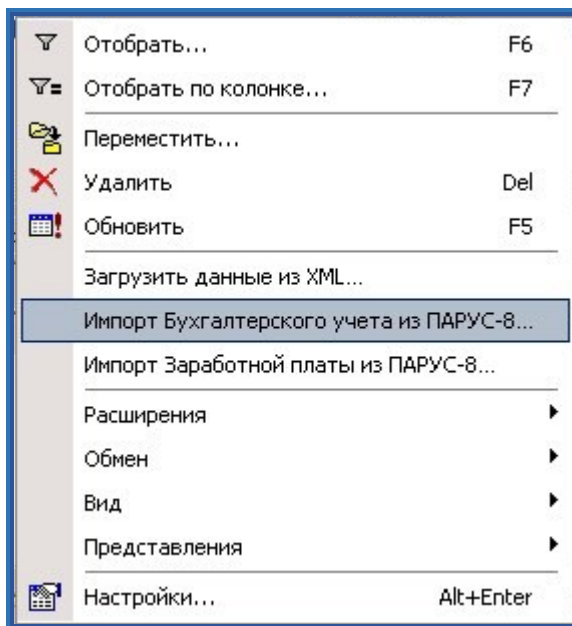
Выгружен. Данные выгружены в «Федеральный регистр АХД», недоступно удаление и повторная загрузка;

Ошибки отправки. Произошла ошибка при выгрузке в «Федеральный регистр АХД», редактирование данных невозможно.



Глава 3 Загрузка данных

Загрузка информации осуществляется в разделе «Регистр АХД. Импорт данных» через действия в контекстном меню.



Загрузка информации из файла формата xml

Загрузка информации из файла формата xml осуществляется действием в контекстном меню «Загрузить данные из XML». Файл должен содержать:

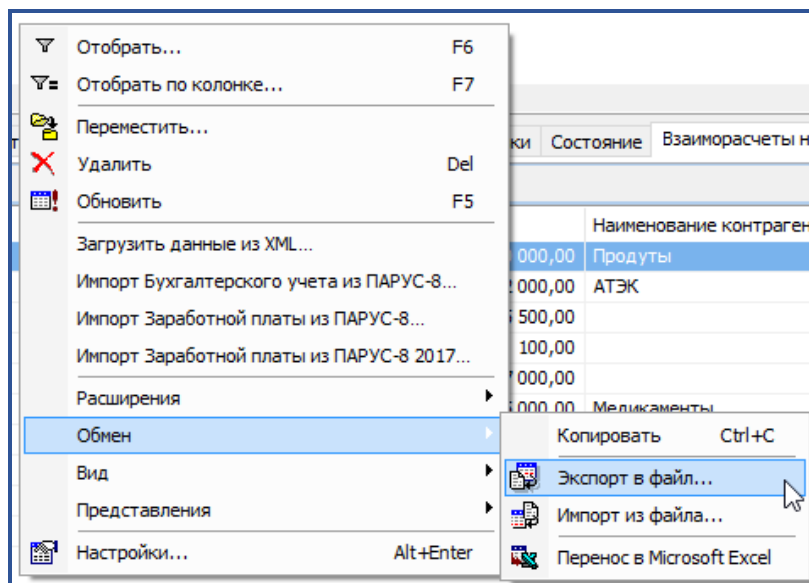
- Хозяйственные операции.
- Остатки по бухгалтерским счетам.
- Взаиморасчеты на конец периода.
- Сведения об оплате труда персонала медицинской организации.

Загрузка информации из модулей «Бухгалтерский учет» и «Расчет заработной платы»

Организации, ведущие учет в модулях «Бухгалтерский учет» и «Расчет заработной платы» в единой базе данных с модулем «Регистр финансовой информации» выгружают информацию непосредственно из базы данных с помощью действий контекстного меню «Импорт Бухгалтерского учета из ПАРУС-8», «Импорт Зарботной платы из ПАРУС-8»

Глава 4 Выгрузка данных

Формирование файла для загрузки данных в «Федеральный регистр АХД» осуществляется через действие контекстного меню «Обмен» - «Экспорт файл...» с помощью процедуры P_UPEXPORTAND_XMLPRC «Выгрузка данных АХД».



Глава 5 Отчеты

АХД. Данные о заработной плате

Отчет выводит информацию о начисленной заработной плате по юридическим лицам с учетом указанных на параметрах контрагентов (групп контрагентов) и групп кодов начислений за указанный период с формированием итогов по календарным годам и периодам формирования.

АХД. Данные об исполнениях и заработной плате по сотруднику во всех организациях.

Отчет отображает информацию по всем исполнениям сотрудника во всех организациях. В пользовательском варианте отчета суммы начисленной заработной платы отображаются только по организации, в которой запускается отчет. По исполнениям сотрудника в других организациях выводится текст «есть начисления». Для администратора «Регистра финансовой информации» суммы начисленной заработной платы отображаются по исполнениям во всех организациях.

Кредиторская задолженность

Отчет раскрывает информацию о структуре кредиторской задолженности в разрезе кодов видов финансового обеспечения, кодов мероприятий.

Кредиторская задолженность по коммунальным услугам ст. 223

Отчет раскрывает информацию о структуре задолженности по коммунальным услугам, отчет работает по кодам мероприятий и группам контрагентов поставщиков услуг.

Главная книга, 0504072 (52н) АХД

Отчет Главная книга, 0507072 (52н) формируется на основании загруженных остатках и хозяйственных операциях за период.

Информация о среднемесячной номинальной начисленной зп работников подразделений, содержащихся за счет средств бюджета и ОМС

Отчет формируется по видам медицинской помощи; по каждому виду медицинской помощи формируется отдельный лист. Информация о начисленной заработной плате отражается по группам должностей работников медицинской организации.

Состояние данных регистра АХД

Содержит информацию по юридическим лицам о наличии в регистре загруженных данных; а также о статусе данных за учетные периоды.

Информация о размере заработной платы сотрудников

Многомерный отчет содержит информацию о начисленной заработной платы сотрудника в разрезе кодов видов финансового обеспечения, наименований начислений, периодов начислений, организаций.

АнализЗапАХД

Многомерный отчет содержит информацию по юридическим лицам о наличии загруженных данных в регистр, а также о статусе загрузки за отчетные периоды.

Средняя заработная плата АХД

Отчет формируется по медицинским должностям, содержит сведения о средней заработной плате работника, а также среднюю заработную плату группы.